

Skolebestyrelsen ved Søndermarksskolen
Indkaldelse til skolebestyrelsesmøde

Skolebestyrelsesmøde afholdes: **27.10.2020 kl. 17.30 – 19.30**

Dagsordenspunkt	Referat
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Sidste nyt vedr. Corona O/D HH	Vi følger de gældende regler og sender klasser hjem, når der har været smittede elever på årgangen. Ift. møder og kurser gennemfører vi det, der er muligt. Afstand, sprit og mundbind anvendes hvor det er påkrævet.
3. Status på vedligeholdelsesplan og indkøbsplan Henrik O/D <ol style="list-style-type: none">a. Udeområder (kampen mod knækfliser)b. Itc. Indvendig "udsmykning" faglokaler og A-hus	<p>A – Vi søgte Corona midler fra kommunen og fik dem. De anvendes til de sidste to øer nede ved faglokalerne. Der er sat det hegn op ud mod p-plads. Næste step bliver at få lavet det sidste omkring A-huset.</p> <p>B – Vi har bestilt PC'er, så alle elever fra 4. kl. og op kan låne en PC. Der er købt ipads og der kommer kursus i foråret til lærerne, herefter vurderes det, om der skal købes yderligere ipads ind.</p> <p>C – Samarbejde med I-learn om udsmykning af A-hus, Alrum og faglokaler.</p> <p>Soundbox med en masse udstyr samt lyd og musik til bibliotek, kantine og måske lærerværelse og SFO.</p>
4. Svømning på 4.årgang O HH	Svømmehallen renoveres og derfor har vi forhørt os om muligheden for, at de elever der ikke får svømning i år, kan få det til næste år.
5. Information og kommunikation for kommende 0.årgang PJ O/D	Informationsmøde den 12/11 for kommende elevs forældre gennemføres med Corona-tilpasninger. Plakater og flyer er omdelt til daginstitutioner. Film om vores skole og tilpasning af info-folder. Erfaringerne fra nuværende 0. årg. Er, at det er altafgørende for

Dagsordenspunkt	Referat
	samarbejde og tryghed at være dygtige til at opbygge relation til forældrene i en Corona-tid.
6. Revision af princip for afholdelse af skole-/hjem samtaler. O/D/B HH <ul style="list-style-type: none"> a. Mulighed for at afholde samtaler online b. Fleksibilitet i forhold til anvendelse af elevplan 	A) Der gennemføres pt S/H-samtaler via fysisk fremmøde, online-møde eller telefonisk. Det er et ønske, at princippet tilpasses ovenstående muligheder. Besluttet. B) Vi vender tilbage, når vi ved lidt mere.
7. Personale situationen <ul style="list-style-type: none"> a. Sygefravær b. Kommende ansættelser 	Vi har et stillingsopslag ude og skal ansætte to lærere. Der er en gravid medarbejder og to langtidssygemeldte. En sygemeldt grundet operation.
8. Ledelsesmæssige opgaver på andre skoler O HH	HH hjælper Marievangsskolen ifm ansættelse af ny skoleleder mm.
9. Orientering om 8B	Orientering om krænkelssag i 8B og forløbet omkring.
10. Meddelelser <ul style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Skoleleder c) Medarbejderrepr. d) Andre 	A) Skole og forældre-landsmøde bliver virtuelt den 21/11 – vi kan deltage med to – Nanna og Thomas deltager. Politisk fokus på skolernes sundhedsprofil. Skolebestyrelsesnetværket skal mødes virtuelt den 11/11 c) Ny arbejdstidsaftale
11. Punkter til næste møde	

Mødet afsluttet

Underskrifter:			
_____	_____	_____	
Nanna Mundt	Gitte Bislev Hemmersam	Claus Calum	
_____	_____	_____	
Thomas Kronvald	Mikael Westergaard	Malene B. B. Nielsen	
_____	_____	_____	_____
Anita Koborg Sørensen	Lene Hansen	Henrik Hallig	Pia J. Haugaard
_____	_____	_____	
Elevrep.	Elevrep.	Torben Kaas Jørgensen	