



# Værdiregelsæt for Søndermarksskolen

Værdiregelsættet er gældende for alle på Søndermarksskolen.

Søndermarksskolen bygger sin virksomhed på værdierne: **Ansvarlighed, respekt, fællesskab, læring, trivsel og nærvær.**

Værdierne er fundamentet på hele skolen - i relationen til elever, forældre og i samarbejdet mellem skolens personale. Undervisning og samvær skal foregå i en tillidsfuld og givende atmosfære, hvor alle har en naturlig respekt for hinanden, hvor følelsen af selvværd, ligeværd og kvalitet fremmes.

## Ansvarlighed:

- De voksne omkring klassen er opmærksomme på børnenes sociale behov.
- Lærerne er opmærksomme på elevernes faglige behov.
- Eleverne hjælper hinanden i klassen.

## Respekt:

- Der hersker høj respekt for andres værd, mangfoldighed og forskellighed.

## Fællesskab:

- Klasseforældrerådene er med til at skabe fællesskab i klassen.
- Skolens traditioner er med til at skabe fællesskab.

## Læring:

- Vi har et højt ambitionsniveau og tror på vores service og kvalitet, idet ansvarlighed er et nøgleord for skolens udvikling og daglige virksomhed.

## Trivsel og nærvær:

- Den enkeltes selvtillid og selvværd styrkes gennem ærlig feedback i form af såvel konstruktiv kritik som anerkendelse.
- Eleverne føler sig trygge ved at gå på Søndermarksskolen.
- Elever og forældre føler sig trygge ved at henvende sig til personalet.
- Eleverne føler sig trygge ved deres skolevej.

## Forventninger

### Forventninger til eleverne – udarbejdet i elevrådet

- Møder til tiden.
- Er klar til undervisningen når den begynder.
- Viser engagement.
- Acceptere forskellighed.
- Er ansvarlige.
- Er ærlige.
- Er velforberejdede.



- Bidrager til at alle i klassen trives.
- Orienterer hvis han/hun har problemer i klassen.
- Orienterer klasselæreren om mobning hvis det foregår.
- Overholder de sociale spilleregler, der er aftalt i klassen.
- Overholder aftaler.

#### **Forventninger til forældrene – udarbejdet i skolebestyrelsen**

- Indgår i et åbent samarbejde med skolen.
- Er ansvarlige.
- Er engagerede.
- Tager medansvar for hele klassens trivsel.
- Sørger for, at barnet møder til tiden.
- Sørger for, at barnet er forberedt til skoledagen (lektier, madpakke, skoletaske, påklædt til årstiden m.v.).
- Viser interesse for barnets daglige skoleliv.
- Hjælper og støtter barnet med at honorere skolens krav, rutiner m.v.
- Informerer om forhold, der har betydning for barnet.
- Orienterer om pludselige forandringer i elevens omgivelser (sygdom, flytning, dødsfald, skilsmisse, m.v.).
- Er ansvarlige for, at barnet lærer de sociale spilleregler f.eks. (ikke at afbryde samtaler, give plads til andre, at være en god kammerat m.v.).
- Deltager i mødeaktiviteter på skolen.
- Læser den skriftlige information, der tilsendes hjemmet.
- Går til rette vedkommende med problemerne.

#### **Forventninger til personalet – udarbejdet af medarbejderne**

- Tager ansvar for en god, målrettet og varieret undervisning.
- Har en god og tydelig kommunikation.
- Er opmærksom på den enkelte elevs trivsel og faglige udvikling.
- Ser børns forskellige behov.
- Arbejder med det sociale sammenhold i klassen.
- Har fokus på de sociale fællesskaber i klassen.
- Sikre at der er plads til forskellighed.
- Sikre en individuel målrettet undervisning, der giver den enkelte mulighed for, at udvikle sig fagligt.
- Er velforberedte.
- Har høje, men forskellige forventninger til den enkelte, både fagligt og socialt.
- Sikre at børnene kender deres læringsmål og at vi giver feedback.
- Sikre et trygt læringsmiljø, hvor der er plads til fejl.
- Er i dialog med forældrene og eleverne om deres læring.
- Skaber i samarbejde med eleverne, et klasse miljø der er kendetegnende ved tryghed, gensidig respekt, åbenhed og hjælpsomhed.
- Er opmærksomme, lyttende, tydelige og troværdige voksne.
- Har en åben og ærlig dialog med hjemmet.



## Mobbhandleplan

Ofte bliver ordet mobning brugt om situationer, som ikke er mobning, så derfor er det vigtigt, at kunne kende forskel på, hvornår noget er mobning.

### Drilleri

Drilleri kan ske ved at kommentere, råbe ad, eller aktivt gøre noget, der har med en anden person at gøre. Alle oplever drilleri, og alle prøver også at drille.

Der kan være en gensidighed i drilleri - der kan drilles tilbage, og en sund og stærk relation eller et venskab kan godt være karakteriseret ved gensidigt, kærligt eller sjovt drilleri. Drilleri kan også være hårdt og genere, men har ikke til formål at ekskludere nogen fra fællesskabet eller at nedgøre den anden.

### Konflikter

Konflikter opstår, når en uenighed er så stor, at det skaber en anspændt situation og relation mellem to eller flere parter.

Alle oplever konflikter, og alle oplever at være en del af store og små konflikter. På den måde er konflikter en helt naturlig del af livet, når man er sammen med andre mennesker. Konflikter er ikke skadelige, hvis de håndteres og løses på en konstruktiv måde.

I konflikter er man 'lige gode om det'. Parterne i konflikten har begge noget på spil, noget at kæmpe om i konflikten. Begge parter kan vælge at handle enten optrappende eller nedtrappende i konflikten.

### Mobning

Mobning opstår i grupper under særlige omstændigheder. Børnene i gruppen har bestemte relationer til hinanden, men også til deres lærere og forældre. I gruppen opstår der bestemte måder at være sammen på, som børnene kender og orienterer sig efter. *Hvis måderne at være sammen på er præget af en stærk hierarkisk orden, lav tolerance og mangel på respekt for dem, man ikke ligner, og når dette går ud over bestemte børn, kan der være tale om mobning.*

I en klasse med mobning bliver det i orden at tale grimt, nedsættende og hårdt til hinanden, at gøre grin med hinanden, at holde hinanden udenfor og endda være onde mod hinanden.

### Det forstår vi ved mobning (også digital mobning)

På Søndermarksskolen anser vi det for mobning, når en elev over længere tid udsættes for:

- Trusler.
- Nedsættende og/eller ydmygende kommentarer.
- Latterliggørelse.
- Udelukkelse fra fællesskabet.
- Vold og/eller psykisk terror.

Skolens opgave er at skabe vilkår for et læringsmiljø, hvor alle elever får tilpas faglige, sociale og personlige udfordringer. Et socialt trygt skolemiljø er forudsætning for god undervisning og den enkelte elevs læring og udvikling. Uanset hvor opmærksomme og handlingsorienterede vi er i



bestræbelserne på at skabe et godt læringsmiljø, kan vi ikke undgå, at mobning sker. Men vi kan forebygge og håndtere mobning på en hensigtsmæssig måde.

Håndtering af mobning er en samarbejdssag mellem elever, forældre og skolens personale.

Fokus er på eleven som en del af et fællesskab. Skolens opgave er – i samarbejde med forældrene – at udvikle bæredygtige netværk med og omkring den enkelte elev.

Hjemme er barnet en del af familien. I skolen er barnet en skoleelev, der via sin skolegang lærer at leve op til en række normer for, hvad en god skoleelev er. Hvis forældre skal have optimale muligheder for at støtte deres barn i at være en god skoleelev, skal de vide, hvordan barnet bliver oplevet og set som skoleelev. Det gælder både fagligt, socialt og personligt.

### **Tegn man skal være opmærksom på**

Du bør være opmærksom på følgende signaler, som kan have betydning for elevens trivsel:

- Er ofte syg og klager over mave-/hovedpine.
- Er over-/undervægtig.
- Virker trist, hæmmet og defensiv.
- Virker ensom/angst og udtrykker bekymring for fremtiden.
- Har koncentrationsvanskeligheder og svært ved at lære.
- Har ufrivillig vandladning/afføring.
- Er motorisk urolig.
- Har svigtende indsats i skolen – periodevis eller permanent.
- Forsøger vedvarende at opfylde andres behov og forventninger.
- Optræder ofte i "klovnerolle".
- Har tidlig seksuel debut.
- Har selvskadende adfærd.
- Har hyppige raserianfald og mangler kontrol over sin vrede.

### **Anti-Mobbehandleplan**

Hvis forældre, elever eller personale får kendskab til at en elev mobbes gøres følgende:

1. Gå til rette vedkommende - læreren, pædagogen, skolelederen.
2. Teamet afdækker omfang og kontekst.
3. Nærmeste leder orienteres, hvis der er tale om mobning.
4. AKT-lærer/pædagog inddrages.
5. Forældre inddrages altid. Der er en gensidig forpligtelse til at orientere.
6. Der indgås aftaler, der stopper mobning.
7. I akutte tilfælde, hvor det ovenstående ikke er tilstrækkeligt inddrages skolens ledelse.
8. Opfølgning og forebyggende indsats.

I elevplanerne har vi et redskab til præcist at beskrive barnet som skoleelev. Den kvalificerer helt tydeligt samarbejde mellem skole og hjem. Forud for udarbejdelse af elevplanen har eleven en lærings samtale alene sammen med sin lærer, hvor de drøfter elevens faglige mål og trivsel – dette indskrives i elevplanen. I den skole-/hjemsamtalen har forældrene læst en beskrivelse af, hvordan deres barn bliver set som skoleelev, ligesom det fremgår, hvad der skal arbejdes med i den kommende periode. De aftaler, der herefter indgås ved skole-hjemsamtalen indskrives i elevplanen.



Det er en rigtig god basis for samarbejdet den kommende periode. Elevplanerne kan på den måde også være medvirkende til at forebygge mobning og opfange andre trivselsproblemer, så hurtigt som muligt.

---

#### **Eksempel på forløb:**

I praksis kommer det til udtryk på forskellige måder afhængig af konteksten. Er der tale om et klassemiljø, der ændrer karakter fra en livlig klasse, hvor der er plads til forskellighed, til en klasse, hvor mobning forekommer, kan eksempelvis følgende strategi bringes i anvendelse:

1.

Skolens ledelse, lærere og eksempelvis pædagoger inviterer til forældremøder.

For at sikre at alle hjem er repræsenteret sker det, at klassens kontaktførelse ringer til de øvrige forældre og fortæller om vigtigheden af, at alle møder op.

Hensigten med forældremødet er i åbenhed at få drøftet relationer imellem børnene.

Samtidig får forældregruppen et billede af, hvor der skal sættes ind i en fælles indsats for at få genetableret et godt klassemiljø. Mødelederen er en af skolens ledere. Lærere og pædagoger deltager lyttende og som medspillere. Vi får afklaret indsatsområderne:

- Hvordan forældrene kan støtte op i hjemmet.
- Hvad teamet omkring klassen gør.
- Hvordan ledelsen støtter op om en konstruktiv proces.

Et referat indeholder såvel forslag til strategi som de endelige aftaler. En væsentlig aftale er opfølgingsmøde eksempelvis 5-6 uger senere.

2.

Klassemøde. Dagen efter samles klassen i en dialogrundkreds. Igen er en leder dialogskaber og sikrer, at aftaler indgås. Fokus er fremadrettet. Lærere og evt. pædagog deltager lyttende og skriver referat. Alle børn kommer til orde – med deres individuelle fortællinger om, hvordan de kan hjælpe med at genskabe et godt klassemiljø. Børnenes udtalelser og de endelige aftaler noteres. Samtidig anskueliggøres hvordan lærere, evt. pædagoger og ledelse vil hjælpe såvel hele klassen som – hvis det bliver nødvendigt – det enkelte barn.

3.

Aftaler tydeliggøres via referatet og på opslagstavlen i klasseværelset. På voksenplan er skolens ansatte og forældregruppen enige om at rose det enkelte barn og klassen. Vi har som udgangspunkt ikke fokus på fejl – men derimod det der lykkes. Bryder en elev sin aftale, indkaldes der til møde med elev, forældre, lærer(e) og leder. For nogle elever kan der blive tale om en møderække, idet der også aftales opfølgninger på de aftaler, der her er indgået. Klassen ved, hvis en klassekammerat nu skal have hjælp til at bryde sine mønstre og facon.

4.

Nyhedsbreve til hjemmet intensiveres med beskrivelse af udviklingen. Ligesom skole-hjemkontakten via telefon og mail intensiveres.



5.

Klassemøde ca. en måned efter afholdes efter samme koncept som pkt. 2.

6.

Opfølgende forældremøde afholdes, hvor vi lytter til gensidige fortællinger om, hvordan processen har været og hvordan klassemiljøet har ændret karakter, ligesom nye aftaler kan indgås, hvis der er behov for det.

### Eksempel på klasseregler er:

- Et ordentligt sprog.
- Vis respekt.
- En god skoleelev.

Eleverne er rigtig gode til at komme med mange eksempler på, hvad de forstår ved det.

Tilgangen er anerkendende relations arbejde. Vi kommer ikke langt med "årsag tænkning", hvor det handler om at finde fejl, skyld og syndere. Den enkelte elev og elevgruppe eller klasse vil faktisk gerne have det ordentligt med hinanden. Ligesom vores erfaringer er, at børn har det bedst med at være "en god skoleelev". Møder med enkelte elever resulterer tilsvarende i max. 3 aftaler, som eleven i princippet indgår med sig selv. Det kan eksempelvis være:

- "Have mine ting i orden".
- "Være en god kammerat".
- "Ikke sige så meget i timen uden at have fået lov".

Det sidste er elevens formulering af, at han ikke vil forstyrre undervisningen. Det er vigtigt, at eleven selv sætter sine mål med sit eget sprog. Nogle skal blot have hjælp til at ændre rolle, rutiner og mønstre. Det er ikke altid lige nemt – men det kan lade sig gøre ved fælles hjælp.

En forudsætning for at håndtere mobning er, at skolens personale bliver bekendt med, at det sker. Det er ikke alt, vi ser i løbet af en skoledag med frikvarterer og elever, der sidder i forskellige rum og arbejder. Samtidig er grænsen mellem godmodige drillerier og mobning i nogle tilfælde personafhængige. Det der for en elev er en frisk tone og sjovt, kan for en anden være et mareridt. Det er vigtigt, at vores elever tør at betro sig til sine forældre og/eller skolens personale. Der skal være en oplevelse af, at det kommer der noget godt ud af.